
Siège social
358, rue King, bureau 302
Fredericton,
E3B 1E3
506 455 0285



Bureau Corporatif
358, rue King, bureau 302
Fredericton, N-B
E3B 1E3
506 455 0285

Consultant en comportement

Nous sommes actuellement à la recherche de candidats pour le poste de **consultant en comportement** dans la **région de Campbellton, au Nouveau-Brunswick**.

VIVA Services Thérapeutiques a été fondé par Danielle Pelletier en 2005, afin d'offrir aux enfants d'âge préscolaire atteints de troubles du spectre autistique et à leurs familles des services de haute qualité, fondés sur des données probantes. Chez VIVA, nos programmes visent à fournir une intervention de qualité et à faire en sorte que chaque moment d'enseignement compte. Grâce au succès de nos programmes, nous avons gagné la confiance de notre gouvernement dans nos services contractuels et nous servons actuellement près de 700 familles à travers la province du Nouveau-Brunswick.

Nos **consultants en comportement** sont des membres de l'équipe très appréciés qui développent et gèrent les programmes des clients sous la supervision d'un superviseur clinique. Ils effectuent des évaluations, créent des plans d'apprentissage personnalisés, élaborent des programmes, surveillent, documentent et communiquent les progrès des clients, afin que chaque enfant atteigne son plein potentiel et bénéficie d'une meilleure qualité de vie. Les consultants en comportement forment et supervisent les thérapeutes principaux et les intervenants en comportement. Les membres de notre équipe *sont formés pour faire* une différence positive et significative avec les enfants avec lesquels ils interagissent et leurs familles.

Notre équipe :

Chez VIVA, nous valorisons le travail d'équipe, l'intégrité, la qualité, la dignité, la diversité et la joie! Pour être plus précis, nous aimons ce que nous faisons! Nous nous concentrons sur les solutions et célébrons l'apprentissage de chaque enfant. Nous travaillons en équipe; nous nous soucions les uns des autres et nous nous soutenons mutuellement pour atteindre nos objectifs personnels et professionnels. Nous faisons ce qu'il faut pour le bien-être de nos clients : nous sommes honnêtes, responsables et présents tous les jours! Nous recherchons un retour d'information ouvert, nous nous tenons au courant des recherches et nous nous efforçons en permanence d'offrir l'excellence dans nos programmes. Nous respectons l'individualité de tous les enfants et comprenons qu'ils ont des besoins uniques. Nous cherchons à mieux nous connaître les uns les autres et à agir avec compassion et gentillesse.

Initiatives cliniques actuelles :

VIVA reconnaît que le domaine de l'ABA évolue et subit un changement dans la compréhension de la façon dont nous pouvons soutenir et honorer au mieux nos clients. VIVA a investi dans la formation sur les approches ABA d'aujourd'hui avec la compagnie de Dr Greg Hanley, Consultation en comportement FTF. Nous donnons la priorité à des apprenants heureux, détendus et engagés, et nous enseignons à partir d'un lieu de joie. Nous offrons une thérapie empathique et compatissante dans l'environnement naturel de l'enfant.

Nous offrons:

- Salaire compétitif
- Régime complet d'avantages sociaux
- Frais de voyage



- Vacances et congés personnels
- Allocation de téléphone portable
- Possibilités de formation continue
- Incitations trimestrielles à la réalisation des objectifs
- Programme d'abondement des RÉER

Résumé du poste :

Le consultant en comportement apporte son soutien et sa supervision aux intervenants en comportement qui travaillent avec leurs clients. Il travaille du lundi au vendredi, 8 heures par jour, de 8 heures à 17 heures

Les responsabilités comprennent, sans s'y limiter

Évaluation et développement de programmes

- Réaliser diverses évaluations à l'entrée, pendant et après les interventions, y compris les évaluations basées sur le programme scolaire prescrites par la province.
- Création d'un plan d'apprentissage personnalisé conformément au processus provincial actuel, en collaboration avec les familles et les partenaires communautaires.
- Rédiger des programmes individualisés ainsi que mettre en œuvre et suivre les programmes afin de s'assurer que les clients progressent de manière adéquate et en temps voulu.
- Réaliser des évaluations fonctionnelles du comportement et concevoir des plans de soutien comportemental positif
- Offrir une formation aux parents en fonction des besoins du client et des priorités de la famille

Supervision et développement professionnel

- Superviser la programmation de tous les clients de l'équipe clinique, y compris le suivi, l'analyse et la documentation des progrès.
- Superviser et évaluer le travail des thérapeutes principaux et des intervenants en comportement au sein de leur équipe clinique.
- Soutenir le développement professionnel continu de l'équipe clinique et évaluer le développement des compétences.
- Satisfaire aux exigences de formation annuelle du ministère de l'éducation et du développement de la petite enfance.

Collaboration

- Communiquer avec les familles et les autres parties prenantes/partenaires de la communauté
- Superviser les transitions réussies dans les écoles en préparant et en documentant le plan de transition.
- Soutenir les interventions dans le contexte domestique et communautaire

Administration

- Mettre en œuvre et respecter les politiques de prestation de services cliniques
- Effectuer des tâches administratives liées à la programmation, à la supervision et aux rapports mensuels.

Siège social
358, rue King, bureau 302
Fredericton,
E3B 1E3
506 455 0285



Bureau Corporatif
358, rue King, bureau 302
Fredericton, N-B
E3B 1E3
506 455 0285

Qualifications et exigences :

Le candidat idéal

- Avoir obtenu un baccalauréat en sciences sociales, en santé ou en éducation.
- Avoir une expérience de travail avec des enfants d'âge préscolaire atteints de troubles du spectre autistique.
- Le bilinguisme (français et anglais) est une exigence.
- Faire preuve d'une capacité exceptionnelle à travailler en équipe et d'un haut niveau de professionnalisme et d'intégrité, en adoptant et en respectant la mission et les valeurs de VIVA.
- S'épanouir dans un environnement en constante évolution et faire preuve d'un excellent sens de l'organisation.
- Présenter un casier judiciaire vierge, un contrôle du secteur vulnérable et un contrôle préalable du développement social.
- Permis de conduire valide et accès à un véhicule en cas de déplacement.

Pour plus d'informations sur notre entreprise, veuillez consulter notre site web : www.vivanb.ca

Les candidats intéressés sont invités à envoyer une lettre de présentation et un curriculum vitae à l'adresse suivante julia.leblanc@vivanb.ca

Date limite de dépôt des candidatures : 6 janvier 2025

Nos bureaux seront fermés pour les fêtes du 24 décembre 2024 au 2 janvier 2025. Pendant cette période, nous n'examinerons pas les demandes. Soyez assurés que toutes les demandes reçues seront examinées rapidement dès notre réouverture au début de la nouvelle année. Nous vous remercions de votre patience et de votre compréhension.